

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение №__
к ОП СПО по специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


ОП.12 ДИЗАЙН И МЫШЛЕНИЕ В БИЗНЕСЕ

по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2023г., № 555 (ред. от 01.09.2026г.), зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2023г., № 74887.

Разработчики: Гатиятуллин Р.Ф., преподаватель первой квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено
на заседании ПЦК Экономики, управления и коммерции
Протокол № 10 от 21.05.2026г.
Председатель ПЦК


И.В. Нагорнова
подпись

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12. Дизайн и мышление в бизнесе является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Умения	Знания
<p>У-1. Анализировать целевую аудиторию и конкурентную среду для формирования предложения.</p> <p>У-2 определять наиболее предпочтительный способ представления графической информации для решения конкретной задачи.</p> <p>У-3 создавать графические документы и задавать их параметры, сохранять документы в различных форматах, копировать информацию из одного документа в другой;</p>	<p>3-1 сущность и особенности растрового и векторного способов представления графической информации;</p> <p>3-2 возможности области применения, достоинства и недостатки растровой и векторной графики, виды современных графических редакторов;</p> <p>3-3 назначение и возможности графических редакторов, графических программ и инструментов Office</p>

1.3 Целевые ориентиры воспитания, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины (в соответствии с программой воспитания по специальности 38.02.02 Страхование дело)

Код ЦО	Дескрипторы
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки
ЦО 37	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности
ЦО 38	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности
ЦО 39	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

2. Структура и содержание рабочей программы элективного курса

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет	

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МКК)	Содержание учебного материала, практические занятия, интуитивная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов
1		
2		
Дизайн и мышление в бизнесе	Содержание учебного материала	3
Тема 1.1. Дизайн и бизнес. Основные определения точки взаимодействия.	Понятие дизайна. История возникновения и развития дизайна в России. Понятие бизнеса. Бизнес в современном мире. Голы дизайна в бизнесе.	2
Тематика практических занятий	Практическое занятие № 1. Подготовка Доклада на тему: «Сравнительный анализ крупных промышленных предприятий на предмет использования элементов дизайна в бизнесе» на примере 3-х предприятий (палочки, спонсы, миски, чашки, шрифт, мерка (универсаль), паттерн, фирменный бланк, сайт и т.д.). Составление презентации в программе Microsoft Power Point. Доклад.	4
Тема 1.2. Дизайн-мышление	Содержание учебного материала	2
Инструменты, программы Office. Решение задач	Инструменты, программы Office. Решение задач	2
Блок-схемы, формализация процессов	Блок-схемы, формализация процессов	2
Тематика практических занятий	Тематика практических занятий	2
Практическое занятие № 2. Разработка инфографики для 1 предприятия на примере производства продукции или предоставления услуг. Microsoft Excel.	Практическое занятие № 2. Разработка инфографики для 1 предприятия на примере производства продукции или предоставления услуг. Microsoft Excel.	4
Тема 1.3. Возможности для дизайна в графических редакторах	Содержание учебного материала	2
Применение в бизнесе.	Виды графических редакторов. Простые инструменты для корректировки изображений.	2
Тематика практических занятий	Практическое занятие № 3. Редактирование изображений в редакторе Adobe Photoshop.	4
Практическое занятие № 4. Создание фирменного бланка для собственного бизнеса. Описание логотипа, паттерна, оформление рекламной. Corel Draw.	Практическое занятие № 4. Создание фирменного бланка для собственного бизнеса. Экспорт логотипа, паттерна и других графических элементов из графического редактора Corel Draw в Microsoft Word.	4
Практическое занятие № 6. Подготовка технического задания для разработки фирменного стиля для собственного бизнеса на основе разработанных элементов. Microsoft Power Point.	Практическое занятие № 6. Подготовка технического задания для разработки фирменного стиля для собственного бизнеса на основе разработанных элементов. Microsoft Power Point.	4
Промежуточная аттестация: зачет		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет, оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература

1. Домнин, В. Н. Бренддинг [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / В. Н. Домнин – 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 384 с. – (Профессиональное образование). - Текст: непосредственный

3.2.1. Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для СПО / отв. ред. В. В. Химик. - Москва: ЮРАЙТ, 2025. - 308 с. – (Профессиональное образование). - URL : www.biblio-online.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знать: 3-1 сущность и особенности растрового и векторного способов представления графической информации; 3-2 возможности области применения, достоинства и недостатки растровой и векторной графики, виды современных графических редакторов; 3-3 назначение и возможности графических редакторов, графических программ и инструментов Office.</p>	<p>- полнота и точность определения терминов. - умение объяснить взаимосвязь между понятиями. - полнота перечисления и описания ключевых элементов. - обоснованность выбора визуальных и вербальных элементов для конкретного кейса.</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, - анализ брендов (устный или письменный разбор). - практическая работа: "разработка инфографики для предприятия". - оценка пакета визуальных материалов, представленных в проекте.</p>

Уметь:	Текущий контроль:
<p>У-1. Анализировать целевую аудиторию и конкурентную среду для формирования предложения. У-2 определять наиболее предпочтительный способ представления графической информации для решения конкретной задачи; У-3 создавать графические документы и задавать их параметры, сохраняя различные форматы, в копиях информации из одного документа в другой.</p>	<p>- глубина и детализация портрета целевой аудитории. - релевантность и полнота проведенного конкурентного анализа. - способность сделать обоснованные выводы из проведенного анализа. - соответствие УТП выявленным потребностям ЦА и результатам анализа конкурентов - эстетика, функциональность и оригинальность предложенных решений. - единообразие и целостность созданного визуального образа. - обоснованность выбора элементов (цвет, шрифт) с точки зрения психологии восприятия и позиционирования бренда.</p>
	<p>Практическая работа: - «Создание фирменного бланка для собственного бизнеса». - презентация и защита своих наработок перед группой. - проверка и оценка выполнения практических работ</p> <p>Наблюдение за работой в малых группах. Практическая работа: - «Подготовка технического задания для разработки фирменного стиля для собственного бизнеса на основе разработанных элементов» - презентация и защита своих наработок перед группой.</p>

